Bibliothèque[s] de l'ENS

[FORMATIONS]

Catalogue des formations

Bibliothèque Ulm-Jourdan

ENS | PSL

Formation et appui à la recherche

Bibliothèque Ulm-Jourdan

Le **service des formations de la bibliothèque Ulm-Jourdan** a mis en place une offre pédagogique à destination des étudiants et chercheurs de l'ENS, afin de les initier à la méthodologie documentaire, dans le cadre de la **production et de la diffusion des savoirs**.

L'objectif de ces formations est de proposer aux usagers des méthodes, outils et ressources numériques leur permettant de mieux appréhender leur environnement documentaire et de valoriser leurs recherches.

Organisé en **modules thématiques**, ce programme de formation aborde différents domaines de l'Information Scientifique et Technique : *recherche et veille documentaire, gestion de références bibliographiques, identité numérique du chercheur, éthique et intégrité scientifique, édition en accès ouvert et publication académique.*

S'adressant à un **public universitaire**, ces formations se déploient de la **Licence au Doctorat,** et offrent également aux **chercheurs** un accompagnement pour la publication et la valorisation de leurs travaux de recherche.

Axes de compétences

L'offre de formation de la bibliothèque vise l'acquisition d'un ensemble de compétences informationnelles, se structurant autour de **4 axes principaux**, au sein desquels sont proposés différents modules thématiques :

- **Axe 1** : Identifier et mobiliser les outils de recherche documentaire
- **Axe 2** : Gérer et exploiter ses sources documentaires
- **Axe 3** : S'initier aux enjeux et outils de la Science Ouverte
- **Axe 4** : Publier et valoriser ses recherches

Méthodes pédagogiques

Se présentant sous forme de **modules thématiques**, ces formations se déroulent selon des **modalités pédagogiques variées** : cours théoriques et méthodologiques, ateliers pratiques et présentations interactives, à travers l'usage de différents outils numériques.

Cette offre de formation repose sur des **méthodes pédagogiques hybrides**, pouvant s'adapter à différents contextes d'enseignement : formation à distance par visio-conférence en ligne, atelier en présentiel, modules d'autoformation sur une plateforme éducative.

Le service des formations met également à disposition des lecteurs de l'ENS un ensemble de **ressources didactiques** dans la rubrique "Supports de formations" : fiches pratiques, diaporamas, guides thématiques et capsules audiovisuelles. Les participants aux formations disposeront également d'un accès à **l'espace numérique de formation** de la bibliothèque sur la plateforme éducative Moodle.

Parcours spécialisés et focus thématiques

Dans le cadre de l'appui à la recherche, ces formations peuvent s'adapter à une demande spécifique et s'articuler au sein d'un **parcours disciplinaire** ou d'un **cycle universitaire**, en collaboration avec les départements et composantes de l'ENS. Vous trouverez à la fin du catalogue les parcours mis en place pour l'année 2021-2022.

Des **focus thématiques** sur des collections spécifiques ou des outils documentaires, sont également organisés chaque mois à destination des lecteurs. Ouverts à tous sur inscription, ces focus ont lieu à la bibliothèque Ulm et par visio-conférence.

Modalités de participation

Format : Les formations peuvent avoir lieu en *distanciel* par visio-conférence ou en *présentiel* sous formes d'ateliers à la bibliothèque Ulm. Des *modules d'autoformation* sont également proposés à travers des tutoriels en ligne disponibles sur la plateforme *Moodle*.

Capacité : De 5 à 20 participants selon le module de formation.

Calendrier : Les annonces concernant les formations à venir sont publiées chaque mois dans l'Agenda des Formations, sur la page "Formations".

Inscription : L'inscription se réalise via des formulaires en ligne : Formulaire de demande de formation, Formulaire cycle doctorants, Formulaire focus thématiques.

Catalogue des formations

N°	INTITULE DE LA FORMATION	PAGE
Axe 1 – Identifier et mobiliser les outils de recherche documentaire		
1	Visites des bibliothèques Ulm-Jourdan	p. 4
2	Panorama des ressources en LSH et méthodologie de recherche documentaire	p. 4
3	Mettre en place une veille documentaire en ligne	p. 5
Axe 2 – Gérer et exploiter ses sources documentaires		
4	Gérer ses références bibliographiques avec Zotero - *Initiation*	p. 6
5	Gérer ses références bibliographiques avec Zotero - *Fonctions avancées et TP*	p. 6
6	Gérer ses images et documents d'archives avec Tropy	p. 7
Axe 3 – S'initier aux enjeux et outils de la Science Ouverte		
7	Open Access : usages et enjeux de l'accès ouvert	p. 8
8	L'archive ouverte HAL	p. 8
9	Identifiants chercheurs et identité numérique	p. 9
Axe 4 – Publier et valoriser ses recherches		
10	Éthique de la recherche et intégrité scientifique	p. 10
11	Droit d'auteur et usage des données de recherche	p. 10
12	Contexte de la publication académique en LSH et initiation à la rédaction d'article	p. 11
13	Présentation du circuit des thèses : du dépôt à la diffusion	p. 11
Parcours spécialisés		
▶	Master	p. 12
▶	Doctorat	p. 13
▶	Recherche	p. 14
Formations usagers		
▶	Focus thématiques	p. 15

Axe 1 – Identifier et mobiliser les outils de recherche documentaire

- *S'orienter dans les collections et se repérer parmi les ressources de sa discipline*
- *Identifier et utiliser les outils de recherche et d'accès à l'information*

1. Visites des bibliothèques Ulm-Jourdan

Contenu :

- Présentation des bibliothèques Ulm-Lettres et Sciences Humaines et Jourdan-SHS : histoire, fonds documentaires, système de classification, fonctionnement et services
- Visite des salles et des collections

Objectifs :

- Connaître et comprendre l'organisation des bibliothèques
- Savoir se repérer dans les collections des bibliothèques
- Apprendre à utiliser les différents services et outils de recherche mis à disposition

Durée : 1H

2. Panorama des ressources en LSH et méthodologie de recherche documentaire

Contenu :

- Présentation des outils de recherche et d'accès à l'information : catalogues, bases de données documentaires, portails de documentation numérique en Lettres et SHS
- Méthodologie de recherche documentaire : circuit d'accès au document, sujet et thesaurus, indexation, astuces de recherche et recommandations bibliographiques

Objectifs :

- Découvrir les ressources numériques et bases de données documentaires en LSHS
- Identifier et savoir mobiliser les outils d'accès et de consultation des ressources
- Elaborer une stratégie de recherche documentaire efficace

Durée : 2H

3. Mettre en place une veille documentaire en ligne

Contenu :

- Intérêt et fonctionnement du processus de veille informationnelle
- Présentation des outils de veille : abonnements, flux RSS et agrégateurs de contenus
- Panorama de la veille sur les portails documentaires et réseaux sociaux académiques
- Mettre en place une veille automatisée sur les publications et les actualités de son domaine

Objectifs :

- Identifier et savoir mobiliser les outils de veille documentaire
- Apprendre à collecter, organiser et partager les flux d'informations
- Elaborer sa stratégie de veille : définir ses objectifs, identifier son besoin d'information
- Evaluer de manière critique l'information obtenue

Durée : 2H

Axe 2 – Gérer et exploiter ses sources documentaires

- *Gérer et exploiter ses ressources documentaires à l'aide de logiciels spécialisés*
- *Apprendre à référencer, organiser et annoter ses informations et ses sources*

4. Gérer ses références bibliographiques avec Zotero - *Initiation*

Contenu :

- Présentation du logiciel libre Zotero et de ses principales fonctionnalités
- Collecte et organisation des références bibliographiques
- Insertion de citations, création de bibliographie

Objectifs :

- Ordonner, classer et stocker les informations bibliographiques collectées
- Produire une bibliographie avec Zotero

Durée : 2H

5. Gérer ses références bibliographiques avec Zotero - *Fonctions avancées et TP*

Contenu :

- Présentation des fonctionnalités avancées de Zotero : styles, comptes en ligne
- Usage de Zotero au service d'un groupe ou d'un projet de recherche : comptes collectifs, synchronisation et partage de données
- Atelier de travaux pratiques

Objectifs :

- Utiliser toutes les potentialités de Zotero
- Etablir une stratégie de recherche collaborative
- S'initier au logiciel à travers des exercices

Durée : 2H

6. Gérer ses images et documents d'archives avec Tropy

Contenu :

- Présentation du logiciel libre Tropy et de ses fonctionnalités
- Description et organisation des images d'archives, gestion des métadonnées
- Indexation, création de listes, ajout de tags
- Edition et annotation

Objectifs :

- Apprendre à référencer les métadonnées d'une image
- Ordonner, classer et stocker les informations collectées

Durée : 2H

Tropy

Axe 3 – S'initier aux enjeux et outils de la Science Ouverte

- *Comprendre les principes et enjeux de la science ouverte*
- *Apprendre à utiliser les outils et plateformes en Open Access*

7. *Open Access* : usages et enjeux de l'accès ouvert

Contenu :

- L'édition scientifique et ses mutations
- Présentation de ressources de l'Open Access
- Initiation à quelques outils de recherche de la documentation en accès ouvert

Objectifs :

- Définir le droit d'auteur et les licences Creative Commons
- Analyser les raisons de publier en Open Access
- Repérer des ressources en accès ouvert

Durée : 2H

8. L'archive ouverte HAL

Contenu :

- Présentation de l'archive ouverte HAL : ressources et usages
- Portail HAL-ENS : archive des chercheurs de l'ENS
- Procédures et enjeux du dépôt de publication dans HAL

Objectifs :

- Connaître et savoir utiliser une archive ouverte
- Communiquer et valoriser les résultats de ses recherches en accès ouvert
- Faire de la veille sur la production scientifique avec HAL

Durée : 2H

9. Identifiants chercheurs et identité numérique

Contenu :

- Sensibilisation des jeunes chercheurs à la notion d'identité numérique
- Présentation d'outils et de stratégies pour la création d'une identité numérique
- Exemples de réseaux sociaux académiques

Objectifs :

- Savoir valoriser ses recherches et sa carrière sur le web
- Cerner les possibilités et les limites des réseaux sociaux de la recherche

Durée : 2H

Axe 4 – Publier et valoriser ses recherches

- *Connaître les principaux enjeux éthiques de la recherche*
- *Apprendre à publier et communiquer les résultats de ses recherches*

10. Droit d'auteur et usage des données de recherche

Contenu :

- Droit d'auteur : origines historiques et fondements juridiques
- Propriété intellectuelle en LSH
- Droits sur les données et fonctionnement des licences

Objectifs :

- Se familiariser avec la question des droits sur les données

Durée : 4H

11. Éthique de la recherche et intégrité scientifique

Contenu :

- Présentation de l'éthique de la recherche
- Intégrité scientifique et respect des droits sur les données

Objectifs :

- Comprendre les enjeux éthiques et juridiques de l'utilisation des données

Durée : 3H

12. Contexte de la publication académique en LSH & initiation à la rédaction d'article

Contenu :

- Présentation du contexte des publications académiques
- Méthodes et outils pour la publication et la rédaction d'article en LSH
- Procédures de soumission d'article, droits et devoirs inhérents à la publication
- Atelier d'initiation à la rédaction d'article en LSH

Objectifs :

- Comprendre le processus de publication académique
- S'initier au processus d'écriture scientifique
- Communiquer et valoriser les résultats de ses recherches

Durée : 2 journées de 6H

13. Présentation du circuit des thèses : du dépôt à la diffusion

Contenu :

- Présentation du circuit des thèses
- Modalités de dépôt, d'archivage et de mise en ligne de la thèse
- Indexation et mise en page

Objectifs :

- Comprendre le processus du dépôt de la thèse à l'ENS
- Communiquer et valoriser les résultats de ses recherches

Durée : 1H30

Parcours spécialisés

Niveau Master

► **Master Histoire Transnationale**
Cours "Introduction à la méthodologie documentaire"

N°	Formations	Durée
1	Visite de la bibliothèque Ulm	*1H*
2	Panorama des ressources en LSH et méthodologie de recherche documentaire	*2H*
3	Organiser ses références bibliographiques avec Zotero	*2H*
4	Gérer ses images et archives avec Tropy	*2H*
5	Structurer et valoriser sa veille documentaire en ligne	*2H*

► **Master Quantifier en Sciences Sociales**
Cours "Outils pour la recherche"

N°	Formations	Durée
1	Visite de la bibliothèque Jourdan et présentation du catalogue RuBENS	*1H*
2	Panorama des ressources en LSH et méthodologie de recherche documentaire	*2H*
3	Logiciel de gestion bibliographique Zotero	*2H*

Niveau Doctorat

► **Cycle des doctorants**
Formations transversales ED 540

N°	Formations	Durée
Axe 1 – Identifier et mobiliser les outils de recherche documentaire		
1	Visite et présentation de la bibliothèque Ulm-LSH	*1H*
2	Panorama des ressources en LSH et méthodologie de recherche documentaire	*2H*
3	Mettre en place une veille documentaire en ligne	*2H*
Axe 2 – Gérer et exploiter ses sources documentaires		
4	Gérer ses références bibliographiques avec Zotero - *Initiation*	*2H*
5	Gérer ses références bibliographiques avec Zotero – *Fonctions avancées et TP*	*2H*
6	Gérer ses images et documents d'archives avec Tropy	*2H*
Axe 3 – S'initier aux enjeux et outils de la Science Ouverte		
7	Open Access : usages et enjeux de l'accès ouvert	*2H*
8	L'archive ouverte HAL	*2H*
9	Identifiants chercheurs et identité numérique	*2H*
Axe 4 - Publier et valoriser ses recherches		
10	Droit d'auteur et usage des données de recherche	*4H*
11	Ethique de la recherche et intégrité scientifique	*3H*
12	Contexte de la publication académique	*6H*
13	Initiation à la rédaction d'article en LSH	*6H*
14	Présentation du circuit des thèses : du dépôt à la diffusion	*1H30*

Ateliers d'appui à la recherche

Les bibliothèques de l'ENS proposent des sessions d'appui à la recherche à destination des enseignants-chercheurs sur des thématiques en lien avec la valorisation scientifique, la publication et la gestion des données de recherche.

Se présentant sous la forme d'ateliers collaboratifs, ces sessions articulent apports théoriques et retours d'expériences, à travers la présentation de projets scientifiques ou de cas pratiques.

N°	Atelier	Durée
1	Sensibilisation à la publication en Accès Ouvert	*2H*
2	Dépôt de publication sur le portail HAL	*2H*
3	Etre (re)connu comme chercheur – Formation PSL	*3H*
4	Veille documentaire	*2H*
5	Logiciel de gestion bibliographique Zotero	*2H*
6	Publication et droits d'auteur	*3H*
7	Identifiants chercheurs et identité numérique	*2H*
8	Sensibilisation au Plan de Gestion de Données	*2H*

Formations usagers

Focus thématiques

La bibliothèque Ulm-Jourdan organise des **focus thématiques mensuels** sur des ressources, collections et outils documentaires mis à disposition des lecteurs. Ouvertes à tous sur inscription, ces rencontres ont lieu tout au long de l'année, en bibliothèque ou par visioconférence.

N°	Intitulé Focus	Durée
1	Panorama des ressources en Lettres et Sciences Humaines et recherche documentaire	*1H30*
2	Présentation des revues et périodiques	*1H30*
3	Présentation des collections de ressources électroniques	*1H30*
4	Présentation des ressources en Open Access	*1H30*
5	Focus Patrimoine : Présentation des archives et des collections patrimoniales	*1H30*
6	Focus Patrimoine : Présentation des collections numérisées	*1H30*

Service des Formations

Bibliothèque Ulm-Jourdan

Equipe pédagogique :

- **Jonathan GUYON LE BOUFFY –** jonathan.guyon.le.bouffy@ens.psl.eu
  Chargé de mission Accès Ouvert

- **Valérie LEGRAND –** valerie.legrand@ens.psl.eu
  Responsable des Formations et de l'Appui à la recherche

- **Céline RAUX –** celine.raux@ens.psl.eu
  Responsable du département des Services aux publics

Contacts :

- Demande d'informations sur les formations : **contact-formations-bib-lshs@ens.psl.eu**
- **Formulaire de demande de formation** sur le site des bibliothèques de l'ENS

Crédits photographiques : Pôle Communication, Bibliothèque Ulm : E. Groleau (2019), G. Jan-Rigaud (2019), V. Legrand (2020)